

## *Checkliste: Zusammenstellen des Projektteams*

*Welche Kompetenzen werden für das Projekt benötigt?*

- 
- 
- 
- 

*Wer kann welche Kompetenzen, Fähigkeiten und Fertigkeiten einbringen?*

*Name*

*Kompetenzen/Fähigkeiten/Fertigkeiten*

- 
- 
- 
- 
- 

*Wie viel Arbeitskapazität können die einzelnen Personen einbringen?*  
(grobe Schätzung)

**Name**

**pro Woche**

**pro Monat**

**ins Projekt insgesamt**

- 
- 
- 
-

*Wer sollte unbedingt im Team sein?*

Name	Warum?
•	
•	
•	
•	
•	

*Wer kann (muss aber nicht) im Team sein?*

Name	Warum?
•	
•	
•	
•	
•	

*Gibt es wichtige Aufgaben, die niemand bei uns übernehmen kann, bzw. die besser von Externen übernommen werden sollten?*

- 
- 
-

*Wenn ja: Wer kann diese Aufgaben übernehmen?*

Name/Institution/Unternehmen	Funktion im Projekt
•	
•	
•	
•	
•	

*Nachdem die vorangegangenen Fragen geklärt sind: Wie sollte das Team zusammengestellt werden?*

Name	Funktion im Projektteam
•	
•	
•	
•	
•	

*Wie stehen die Teammitglieder zueinander?*

(Kleine Skizze: Wer kennt wen, wen nicht? Wer mag wen, wen nicht? Wer hat schon mit wem gearbeitet, wer nicht?...)

*Wo liegen mögliche Potenziale, wo Schwierigkeiten?*

Potenziale

- 
- 
- 
- 
- 

Schwierigkeiten

- 
- 
- 
- 
- 

*Was kann ich bei der Zusammenstellung des Teams tun ,...*

*... um die Potenziale zur Entfaltung zu bringen?*

- 
- 
- 

*... um es so zu stärken, dass mögliche Schwierigkeiten konstruktiv gelöst werden können?*

- 
- 
- 

*Wie lauten meine nächsten konkreten Schritte, um das Projektteam ins Leben zu rufen?*

- 
- 
-